

SK.110.1.2026

**Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi
w dniu 28.01.2026 r.**

ogłasza nabór na wolne stanowisko:

Kierownik/Kierowniczka Działu Konserwacji i Badań nad Zabytkami

Nazwa instytucji: Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi

Nazwa stanowiska: Kierownik/Kierowniczka Działu Konserwacji i Badań nad Zabytkami - 1 etat

Miejsce wykonywania pracy: Łódź

Termin składania aplikacji: do dnia 11.02.2026 r.

Planowany termin zatrudnienia w instytucji: marzec 2026 r.

(termin może ulec zmianie w zależności od wyników naboru)

Forma zatrudnienia: pełen etat / umowa na okres próbny, w perspektywie umowa na czas określony lub nieokreślony

Wynagrodzenie: Wynagrodzenie zasadnicze: od 5.300,00 – 6.000,00 PLN brutto

Kwota wynagrodzenia ustalana indywidualnie po przeanalizowaniu osiągnięć zawodowych kandydata/kandydatki. Do kwoty wynagrodzenia zasadniczego doliczane są:

- dodatek stażowy: od 5% do 20% zgodnie z wysługą lat,
- dodatek funkcyjny do 30 %,
- inne świadczenia związane ze stosunkiem pracy w tym: nagroda jubileuszowa, nagroda uznaniowa i premia uznaniowa (w miarę posiadanych środków), świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Podstawowe obowiązki:

- zarządzanie zespołem i koordynacja pracy działu Konserwacji i Badań nad Zabytkami MAiE;
- delegowanie, ewaluacja, egzekwowanie i nadzór nad realizacją zadań;
- przygotowywanie pism, dokumentów, treści publikacji, materiałów informacyjnych, ofert związanych z działalnością działu Konserwacji i Badań nad Zabytkami MAiE;
- zbieranie i opracowywanie danych dla celów sprawozdawczych;
- przygotowywanie planów pracy działu i ich realizacja;
- nadzór nad organizacją prac konserwatorskich w Muzeum, w magazynie w Sierpowie oraz w Skansenie;
- kierowanie i nadzór nad organizacją pracy oraz szkoleń pracowników działu;
- ścisła współpraca z Głównym Konserwatorem Muzealnym, z Głównym Inwentaryzatorem Muzealnym oraz z pozostałymi działami MAiE w zakresie prac konserwatorskich;
- zapewnienie ciągłości dostaw materiałów niezbędnych do prowadzenia prac konserwatorskich (rozpoznanie rynku, porównywanie konkurencyjnych ofert);
- nadzór nad konferencjami, warsztatami, wykładami i innymi działaniami w zakresie konserwacji zbiorów MAiE;
- współpraca z instytucjami zewnętrznymi w zakresie działalności konserwatorskiej MAiE;
- przygotowywanie i nadzór nad wykonaniem budżetu Działu Konserwacji i Badań nad Zabytkami;
- prowadzenie ewaluacji projektów wraz ze sporządzaniem stosownych raportów dla przełożonego;
- poszukiwanie partnerów zewnętrznych do realizacji działań w zakresie konserwacji zbiorów;
- opracowywanie wniosków o dotacje i podejmowanie innych działań w celu pozyskania środków finansowych na działalność w zakresie konserwacji zbiorów MAiE;
- praca w siedzibie Muzeum oraz poza siedzibą.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe magisterskie;
- szeroka wiedza i doświadczenie w zakresie konserwacji zabytków;
- przynajmniej 2-letni staż pracy na stanowisku Kierownika Działu/Pracowni Konserwacji lub przynajmniej 3-letni udział w zespołach/projektach konserwatorskich w roli kierowniczej lub udokumentowane 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie konserwacji zbiorów.

Wymagania dodatkowe (fakultatywne):

- ukończone studia/studia podyplomowe w zakresie konserwacji zabytków;
- bardzo dobra znajomość języka obcego – preferowany język angielski lub inny język zachodni;
- umiejętność planowania, wyznaczania priorytetów sobie i podległemu zespołowi pracowników;
- umiejętność budowania relacji z zespołem i podmiotami zewnętrznymi;
- silna orientacja na cel i efektywność prowadzonych działań;
- znajomość regulacji prawnych wymaganych do podjęcia pracy na stanowisku;
- umiejętność kierowania zespołem, komunikatywność;
- myślenie analityczne, umiejętność radzenia sobie ze stresem, samodzielność, sumienność;
- wspomaganie procesów rozwoju i edukacji podległych pracowników.

Oferujemy:

- pracę w zaangażowanym i zmotywowanym zespole;
- świadczenia socjalne np. dofinansowanie do wypoczynku;
- dodatek za wieloletnią pracę;
- system premii i nagród uznaniowych;
- legitymacja służbowa przysługująca pracownikom muzeów wpisanych do Państwowego Rejestru Muzeów;
- możliwość rozwoju zawodowego, w tym szkolenia.

Sposób aplikacji:

- Wymagane dokumenty:

a) list motywacyjny (kandydatka/kandydat jest zobowiązana/-y do sporządzenia dokumentu w języku polskim);

b) CV (kandydatka/kandydat jest zobowiązana/-y do sporządzenia dokumentu w języku polskim);

- Na dokumentach aplikacyjnych należy umieścić dopisek:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich ww. danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na ww. stanowisko przez Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą o ochronie danych osobowych.

- Aplikacje prosimy składać tylko w wersji elektronicznej na poniższy adres:

barbara.grzybowska@maie.lodz.pl

Procedura naboru:

- Procedura naboru odbywa się w dwóch etapach:

I etap - polega na sprawdzeniu i ocenie wymagań formalnych (obowiązkowych) oraz dodatkowych na podstawie nadesłanych aplikacji.

II etap - ocena merytoryczna nadesłanych aplikacji oraz rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatkami/kandydatami.

Na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszone tylko wybrane osoby w ramach I etapu rekrutacji.

- Aplikacje, które wpłyną po upływie wskazanego terminu lub niekompletne, nie będą rozpatrywane.
- Organizator procesu rekrutacji zastrzega sobie prawo odwołania lub przedłużenia procedury naboru w każdym terminie.
- Organizator procesu rekrutacji zastrzega sobie prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatkami/kandydatami.
- Organizator procesu rekrutacji zastrzega sobie prawo niewybrania żadnej/-go z kandydatek/kandydatów.
- Kandydatki/kandydaci niezakwalifikowani nie będą powiadamiani telefonicznie ani pisemnie.
- Aplikacje złożone w innej formie niż elektroniczna nie będą uwzględniane.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach prowadzonej rekrutacji:

- Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi z siedzibą w Łodzi, informuje, iż będzie Administratorem Danych Osobowych osób biorących udział w rekrutacji.
- Dane identyfikacyjne kandydatek/kandydatów będą przetwarzane celem realizacji procedury rekrutacji na podstawie otrzymanych zgód uczestników procedury.
- Dane osobowe kandydatek/kandydatów będą przechowywane do zakończenia rekrutacji.
- Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi informuje, iż gromadzone dane osobowe w ramach procedury rekrutacji nie będą przekazywane poza teren Polski / UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- Jednocześnie informujemy, iż Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi od 25.05.2018 r. wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i realizacji swoich praw w zakresie danych osobowych. Email kontaktowy: inspektor.ido@maie.lodz.pl.
- Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi informuje, iż w związku z przechowywanymi danymi osobowymi kandydatek/kandydatów do pracy w ramach prowadzonej procedury rekrutacji, osobom tym przysługuje:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych;
- d) ograniczenia przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- f) prawo do przenoszenia danych;
- g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- h) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Dyrektor

**Muzeum Archeologicznego
i Etnograficznego w Łodzi**



dr Dominik Kacper Płaza