

SK.110.2.2026

Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi

w dniu 25.02.2026 r.

ogłasza nabór na wolne stanowisko:

kasjer/kasjerka – przewodnik muzealny/przewodniczka muzealna (4 etaty) – praca sezonowa

Nazwa instytucji: Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi

Nazwa stanowiska: kasjer/kasjerka – przewodnik muzealny/przewodniczka muzealna (4 etaty)

Miejsce wykonywania pracy: Skansen/Grodzisko - Kwiatkówek 26 a /Tum

Termin składania aplikacji: do dnia **13.03.2026 r.**

Planowany termin zatrudnienia w instytucji: kwiecień/maj 2026 r.

Planowany termin zakończenia zatrudnienia w instytucji wrzesień/październik 2026 r.

(czas trwania zatrudnienia min. 5 miesięcy / max 7 miesięcy)

Forma zatrudnienia: umowa na czas określony (praca sezonowa)

Wynagrodzenie: Wynagrodzenie zasadnicze brutto: 5.000,00 zł. Do kwoty wynagrodzenia zasadniczego doliczane są dodatki, tj. dodatek stażowy zgodnie z wysługą lat oraz dodatki specjalne zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, przewidziane przepisami wewnętrznymi instytucji.

Podstawowe obowiązki:

- obsługa kasy fiskalnej i terminala płatniczego;
- prace związane z samodzielnym oprowadzaniem grup i osób indywidualnych po ekspozycjach Skansenu i Grodziska jako przewodnik muzealny, oprowadzanie turystów;
- udzielanie zwiedzającym podstawowych informacji o ekspozycji oraz innych wystawach, wydarzeniach i działaniach kulturalnych;
- kontrola biletu uprawniającego do wejścia na teren Skansenu i Grodziska;
- sprawowanie opieki nad właściwym przechowywaniem zabytków stanowiących kolekcję Skansenu i Grodziska;
- realizacja oferty Skansenu i Grodziska w zakresie promocji, edukacji i turystyki;
- pomoc przy organizacji imprez okolicznościowych w Skansenie i Grodzisku;
- współorganizowanie działań edukacyjnych mających na celu uatrakcyjnienie zwiedzania Skansenu i Grodziska;
- budowanie trwałych relacji z klientami;
- pomoc porządkowa i techniczna podczas prac przygotowawczych i montażowych (demontażowych) wystaw;
- pomoc przy obsłudze wernisaży i innych imprez odbywających się w Skansenie i w Grodzisku;
- obsługa sklepiku z pamiątkami;
- dyspozycyjność (praca zgodnie z grafiką: w soboty i niedzielę oraz święta);
- dbanie o czystość i porządek w obrębie Skansenu i Grodziska;
- przekazywanie Dyrektorowi, wszelkich uwag ze strony zwiedzających dotyczących działalności Skansenu i Grodziska.

Wymagania:

- umiejętność obsługi terminalna płatniczego;
- umiejętność obsługi kasy fiskalnej;
- wykształcenie minimum średnie.

Wymagania dodatkowe (fakultatywne):

- zaangażowanie przy wykonywaniu obowiązków;
- znajomość języka obcego na poziomie komunikatywnym.

Oferujemy:

- pracę w zaangażowanym i zmotywowanym zespole;
- świadczenia socjalne np. dofinansowanie do wypoczynku;
- dodatek za wieloletnią pracę;
- system premii i nagród uznaniowych;
- legitymacja służbowa przysługująca pracownikom muzeów wpisanych do Państwowego Rejestru Muzeów.

Sposób aplikacji:

- Wymagane dokumenty:

a) list motywacyjny (kandydatka/kandydat jest zobowiązana/-y do sporządzenia dokumentu w języku polskim);

b) CV (kandydatka/kandydat jest zobowiązana/-y do sporządzenia dokumentu w języku polskim);

- Na dokumentach aplikacyjnych należy umieścić dopisek:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich ww. danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na ww. stanowisko przez Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/697 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą o ochronie danych osobowych.

- Aplikacje prosimy składać tylko w wersji elektronicznej na poniższy adres:

barbara.grzybowska@maie.lodz.pl

Procedura naboru:

- Procedura naboru odbywa się w dwóch etapach:

I etap - polega na sprawdzeniu i ocenie wymagań formalnych (obowiązkowych) oraz dodatkowych na podstawie nadesłanych aplikacji.

II etap - ocena merytoryczna nadesłanych aplikacji oraz rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatkami/kandydatami.

Na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszone tylko wybrane osoby w ramach I etapu rekrutacji.

- Aplikacje, które wpłyną po upływie wskazanego terminu lub niekompletne, nie będą rozpatrywane.
- Organizator procesu rekrutacji zastrzega sobie prawo odwołania lub przedłużenia procedury naboru w każdym terminie.
- Organizator procesu rekrutacji zastrzega sobie prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatkami/kandydatami.

- Organizator procesu rekrutacji zastrzega sobie prawo niewybrania żadnej/-go z kandydatek/kandydatów.
- Kandydatki/kandydaci niezakwalifikowani nie będą powiadamiani telefonicznie ani pisemnie.
- Aplikacje złożone w innej formie niż elektroniczna nie będą uwzględniane.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach prowadzonej rekrutacji:

- Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi z siedzibą w Łodzi, informuje, iż będzie Administratorem Danych Osobowych osób biorących udział w rekrutacji.
- Dane identyfikacyjne kandydatek/kandydatów będą przetwarzane celem realizacji procedury rekrutacji na podstawie otrzymanych zgód uczestników procedury.
- Dane osobowe kandydatek/kandydatów będą przechowywane do zakończenia rekrutacji.
- Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi informuje, iż gromadzone dane osobowe w ramach procedury rekrutacji nie będą przekazywane poza teren Polski / UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- Jednocześnie informujemy, iż Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi od 25.05.2018 r. wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i realizacji swoich praw w zakresie danych osobowych. Email kontaktowy: inspektor.ido@maie.lodz.pl.
- Muzeum Archeologiczne i Etnograficzne w Łodzi informuje, iż w związku z przechowywanymi danymi osobowymi kandydatek/kandydatów do pracy w ramach prowadzonej procedury rekrutacji, osobom tym przysługuje:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych;
 - d) ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - f) prawo do przenoszenia danych;
 - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - h) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Dyrektor
Muzeum Archeologicznego
i Etnograficznego w Łodzi
dr Dominik Kacper Płaza